

員工福利措施

一、員工福利措施與實施情形

- 1.本公司員工享勞工保險、全民健康保險及團體保險
- 2.本公司員工享年節獎金及年終獎金
- 3.依本公司章程規定發放員工酬勞
- 4.本公司於5月舉辦員工旅遊並給與補助
- 5.員工生日/結婚/生育禮金、喪葬補助
- 6.本公司於4月舉辦全體員工健康檢查

二、員工進修及訓練

為配合公司之發展目標，培養員工在組織系統上充分發揮其職能，本公司教育訓練方式分為職前訓練及在職訓練等，期望員工透過不斷的進修與教育訓練，加強本職學能，達成公司營運目標。

本公司最近年度員工內外訓練、進修執行情形：

課程項目	總時數	總費用(元)
教育訓練	368	78,452

三、員工退休制度與實施情形

退休金制度	舊制	新制
適用法源	勞動基準法	勞工退休金條例
如何提撥	按員工每月薪資總額3%提撥，以本公司名義存入中央信託局之專戶	依員工投保等級提撥6%至勞工保險局個人專戶
提撥金額	勞工退休準備金累積金額新台幣 <u>14,685</u> 仟元	107年度提撥新台幣 <u>1,866</u> 仟元
退休情形	本年度無此情形	

四、勞資間之協議情形

本公司勞資關係向來和諧，各級主管除隨時與員工溝通外，並定期召開勞資會議，適時討論並協調各方意見，尚無因勞資糾紛受任何損失，預期勞資雙方將持續維持更和諧之關係。